

Warengutschein

Arbeitgeber: _____

Arbeitnehmer: _____

Unser oben genannter Arbeitnehmer/unsere oben genannte Arbeitnehmerin erhält von uns als Arbeitgeber einen Gutschein der Firma _____ für den Monat _____.

Der Wert des Gutscheines beläuft sich auf einen Betrag von EUR _____. Der Arbeitnehmer kann keine Barauszahlung beanspruchen - auch nicht teilweise.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift des Arbeitgebers
und Firmenstempel

Diesen Gutschein habe ich am _____ erhalten.

.....
Unterschrift Arbeitnehmer